



### SHORT FACTS

- Zeitvorteil
- Kostenoptimierung
- Aufwandminimierung
- Prozessoptimierung

### LOGISTIK – HABEN SIE ZEIT?

Der Versand von Mitarbeiterinformationen kann sehr aufwändig und zeitintensiv sein. Wir haben erkannt, dass sich hierbei Sparpotentiale generieren lassen und übernehmen für Sie diesen Prozess. Wählen Sie aus den Möglichkeiten:



#### Postalische Zustellung

Wir übernehmen für Sie den fristgerechten Versand Ihrer postalisch zuzustellenden Schriftstücke. Dies beinhaltet:

- Verpackung
- Frankatur
- Versand



#### Elektronische Zustellung

Wir übernehmen für Sie die Zustellung auf elektronischem Wege. Hierfür eignen sich insbesondere zu erstellende Plattformen für die elektronische Datenarchivierung. Zusätzlich bieten wir Ihnen hierfür folgende Dienste an:

- Scanncenter / Scanservice
- Betreuung des Datamanaging Systems



#### Persönliche Zustellung

Hin und wieder erfordert die Sensibilität der Daten oder der Inhalt der Dokumente (Lohnabrechnung inklusive Bargeld), dass eine persönliche Zustellung unumgänglich ist. Wir übernehmen die Zustellung von personalrelevanten Dokumenten für Sie und erledigen die damit in Zusammenhang stehenden Formalitäten.

#### Schnittstellen / Zusätzliche Dienste

Vogt Business Support stellt Ihrem Mitarbeiter die Dokumente zu und kann als Ansprechpartner bei Rückfragen zur Seite stehen.

Nutzen Sie daher auch unsere weiteren Dienstleistungen:

- Human Resources Outsourcing
- Payroll
- Consulting
- Bewerbermanagement
- Arbeitszeugnisse

#### Ihr Nutzen

- Diskretion
- Termintreue
- Zeitgewinn
- Aufwandminimierung
- Kostenvorteile
- Optimierung von Prozessen

### KONTAKT

Vogt Business Support  
Anstalt  
Wangerbergstrasse 37  
LI-9497 Triesenberg

info@outsource.li

www.outsource.li